

ПРИНЯТО  
решением Педагогического совета  
Протокол № 19  
от 13.11.2023 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 81F0C1AC-D0AA-201C-6BCC-C95F7009F960

Владелец: Белоцкая Елена Борисовна

20.11.2024 11:36 (МСК)

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом  
МБДО «ЦДЮТ»  
от 13.11.2023 г. №275  
Директор  
\_\_\_\_\_ Е.Б.Белоцкая

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА,  
ЗАЧИСЛЕНИЯ И ОТЧИСЛЕНИЯ, ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО  
ТВОРЧЕСТВА» НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

пгт Нижнегорский  
2023 год

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке приема, перевода, зачисления и отчисления, восстановления обучающихся Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского и юношеского творчества» Нижнегорского района Республики Крым (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (с изменениями), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», на основании Устава Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского и юношеского творчества» Нижнегорского района Республики Крым (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет:

- порядок приема, перевода, зачисления и отчисления, восстановления обучающихся в Учреждение;
- алгоритм действий администрации, педагогических работников, прочих специалистов Учреждения, детей, достигших возраста 14 лет, и родителей (законных представителей обучающихся) при приеме, переводе, зачислении, отчислении и восстановлении обучающихся;

1.3. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Учреждения по приему, переводу, зачислению, отчислению и восстановлению обучающихся.

## **2. Порядок приема обучающихся**

2.1. В Учреждение принимаются дети от 5 лет до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.

При приеме на обучение нет ограничений по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

2.2. Для обучения по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования с применением социальных сертификатов на получение муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – социальные сертификаты), принимаются дети от 5 лет до 18 лет, с соблюдением требований Правил формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей, утвержденных постановлением Администрации Красногвардейского района Республики Крым от 02.10.2023 №293-п «О вопросах оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных образовательных программ» в соответствии с социальными сертификатами» (далее – Правила формирования социальных сертификатов).

2.3. Для зачисления детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам данные об обучающихся вносятся в информационную систему «Навигатор дополнительного образования детей Республики Крым» (далее – информационная система) в соответствии с Правилами персонифицированного учета детей в муниципальном образовании Красногвардейский район Республики Крым (далее – Правила персонифицированного учета), а в случаях, предусмотренных Правилами формирования социальных сертификатов, обучающемуся формируется социальный

сертификат, при этом данные о его получателе включаются в реестр получателей социального сертификата.

2.4. Действия, перечисленные в пункте 2.3, осуществляются при условии предоставления родителями (законными представителями) обучающихся, не достигших возраста 14 лет, и обучающимися, достигшими возраста 14 лет, согласий на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов и Правилами персонифицированного учета, по форме, установленной приказом Управления образования, молодежи и спорта администрации Нижнегорского района Республики Крым от 13.11.2023 г. №407 «Об утверждении форм заявлений и согласий на обработку персональных данных, используемых при формировании в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей» (далее – Приказ №407).

2.5. В случае необходимости изменения сведений, содержащихся в реестре получателей социального сертификата (исключения сведений из реестра получателей социального сертификата), обучающиеся, достигшие возраста 14 лет, и родители (законные представители) обучающихся, не достигших возраста 14 лет, подают заявления об изменении сведений (исключении сведений) из реестра получателей социального сертификата по формам, утвержденным Приказом №407.

2.6. Прием в Учреждение производится на основании заявлений о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе и получении социального сертификата, подаваемых обучающимися, достигшими возраста 14 лет, и родителями (законными представителями) обучающихся, не достигших возраста 14 лет, по формам, утвержденным Приказом №407.

2.7. К заявлениям прилагаются согласия на обработку персональных данных, подаваемые родителями (законными представителями) обучающихся, не достигших возраста 14 лет, и обучающимися, достигшими возраста 14 лет, по формам, утвержденным Приказом №407.

2.8. Заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, в том числе заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в соответствии с социальным сертификатом, может быть направлено в электронном виде посредством заполнения экранных форм в личном кабинете заявителя в информационной системе или подано на бумажном носителе в Учреждение. К заявлению о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, подаваемому впервые, прилагаются копии следующих документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность ребенка;
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;
- 3) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

В случае несовпадения места жительства и места регистрации ребенка, предоставляется документ, подтверждающий место его фактического проживания (справка с сельского совета или акт депутата, или справка об обучении в школе, детском саду и т.д.);

4) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащего данные о номере СНИЛС ребенка.

5) согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов по форме, утвержденной Приказом №512.

2.9. Учреждение предоставляют заказчику образовательной услуги достоверную

информацию о себе и об оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Информация, предусмотренная настоящим пунктом, предоставляется Учреждением в месте фактического осуществления образовательной деятельности либо иным доступным способом (официальный сайт, страница в социальных сетях и пр.).

2.10. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов производится на основании заявления обучающегося, достигшего 14 лет, или родителей (законных представителей) обучающегося, не достигшего 14 лет, при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации, а также при наличии в Учреждении соответствующих условий для оказания образовательных услуг данной категории детей (адаптивных программ, квалифицированных педагогов дополнительного образования и пр.).

2.11. При отсутствии у обучающегося социального сертификата, после получения заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, реализуемой в соответствии с социальным сертификатом, Учреждение обеспечивает предоставление Муниципальному опорному центру Красногвардейского района Республики Крым, определенному в соответствии с Правилами формирования социальных сертификатов оператором реестра получателей социального сертификата (далее – оператор реестра), сведений, необходимых для формирования обучающемуся социального сертификата, при условии предоставления обучающимся, достигшим 14 лет, или родителями (законными представителями) обучающегося, не достигшего 14 лет, согласия на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов, по форме, установленной Приказом №407.

2.12. В случае, если заявитель при обращении отказывается от обработки его данных и данных обучающегося посредством информационной системы, реестровая запись о получателе социального сертификата обезличивается, его персональные данные в информационную систему не заносятся.

В случае, если заявитель отказывается от обработки его персональных данных и данных обучающегося в целом, ребенок в Учреждение зачислению не подлежит.

2.13. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется с 15 августа по 14 сентября.

При наличии свободных мест в творческих объединениях прием заявлений на обучение может осуществляться в течение всего учебного года.

2.14. При приеме ребенка в творческое объединение педагог обязан ознакомить родителя (законного представителя) с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении.

2.15. При приеме в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, в том числе включенным в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и реализуемым в соответствии с социальным сертификатом, с обучающимися, достигшими возраста 14 лет, и с родителями (законными представителями) обучающихся, не достигших 14 лет, в Информационной системе «Навигатор дополнительного образования в Республике Крым» заключается договор об образовании (договор об оказании муниципальной услуги в социальной сфере) по форме, установленной Приказом №512 Управления образования, молодежи и спорта администрации Нижнегорского района, определенного в качестве уполномоченного органа в силу требований Федерального закона от 13.07.2020 N 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Уполномоченный орган).

2.16. Учреждение назначает приказом директора лиц, ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных подающих заявление на прием в Учреждение. Такие лица обязаны предоставить в адрес Уполномоченного органа

идентификатор (номер) реестровой записи о получателе социального сертификата в реестре получателей социального сертификата; идентификатор (номер) социального сертификата либо сведения об отсутствии у заявителя социального сертификата; идентификатор (номер) дополнительной общеразвивающей программы; дату планируемого начала освоения обучающимся дополнительной общеразвивающей программы.

2.17. Каждый обучающийся имеет право быть принятым в несколько творческих объединений.

2.18. В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

состояния здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;

возрастного несоответствия избранного объединения;

полной укомплектованности избранного объединения;

количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;

установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного социального сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия доступного остатка номинала социального сертификата;

отсутствие согласия на обработку персональных данных.

2.19. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, и представителями администрации Учреждения.

### **3. Порядок зачисления детей**

3.1. Прием обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

3.2. На основании документов, являющихся основанием для зачисления в Учреждение, заместитель директора по учебно-воспитательной работе совместно с секретарем учебной части Учреждения формируют проект приказа о зачислении на обучение в творческие объединения Учреждения, обеспечивают подписание указанного приказа директором и его регистрацию в соответствии с инструкцией по делопроизводству Учреждения.

3.3. Первый приказ о зачислении в творческие объединения Учреждения должен быть зарегистрирован не позднее 15 сентября, остальные приказы о зачислении формируются в порядке очередности в соответствии с датой и временем подачи заявления.

### **4. Порядок перевода обучающихся**

4.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года (в случае обучения по программе, которая реализуется на протяжении нескольких лет), переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора Учреждения. Договор об образовании в этом случае подлежит продлению согласно законодательству Российской Федерации.

4.2. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения Учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.

4.3. В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет

право на перевод в другую группу, другое объединение Учреждения при наличии мест.

4.4. Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение Учреждения осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося, заявления обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на основании которого издается приказ директора Учреждения о переводе.

4.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, и представителями администрации Учреждения.

## **5. Комплектация творческих объединений**

5.1. Обучение в творческих объединениях по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам. Набор детей в объединения проводится независимо от уровня их подготовки по данному направлению.

5.2. Творческое объединение может состоять из нескольких учебных групп, сформированных в соответствии с характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы, дополнительной общеобразовательной программой, психолого-педагогическими рекомендациями и требованиями СанПиН.

5.3. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ. Наполняемость учебных групп – 10-20 человек.

В особых случаях допускается наполняемость групп менее 10 и более 20 чел.

5.4. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него учащихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

5.5. Учащиеся имеют право заниматься в нескольких объединениях. В работе объединений могут участвовать (совместно с детьми) их родители (законные представители) без включения в основной состав, по согласованию с педагогом.

5.6. Место за учащимся в творческом объединении сохраняется на время его отсутствия в случае болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей) при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья учащегося, выданного медицинским учреждением или письменного заявления родителя (законного представителя) на имя директора Учреждения.

## **6. Порядок отчисления обучающихся**

6.1. Продолжительность обучения определяется сроками реализации дополнительных общеразвивающих программ и добровольным желанием учащихся.

6.2. Отчисление учащихся из Учреждения осуществляется по следующим основаниям:

– выраженное волеизъявление обучающегося об отчислении (при наличии заявления от обучающегося и (или) родителя (законного представителя));

– заявление родителя (законного представителя) обучающегося или обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на отказ от использования социального сертификата;

– в связи с окончанием обучения по дополнительным общеобразовательным программам (окончание полного курса освоения образовательной программы);

– на основании медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего дальнейшему освоению избранной дополнительной общеразвивающей программы;

– на основании служебной записки педагога за пропуски занятий без

уважительной причины в течение длительного периода (невыполнение учебного плана обучающимся);

- невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

- по инициативе Учреждения в случае установления нарушений правил внутреннего распорядка, правил поведения в Учреждении;

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- совершение противоправных действий и неоднократные нарушения Устава Учреждения;

- установление нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося и/или его родителей (законных представителей) его незаконное зачисление в Учреждение;

- по другим обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителя (законного представителя) и Учреждения.

6.3. Отчисление обучающегося производится по приказу директора Учреждения и оформляется педагогом отметкой о выбытии в журнале учёта работы объединения.

6.4. При отчислении обучающегося, использующего для обучения социальный сертификат, информация об этом факте направляется Учреждением в адрес Уполномоченного органа.

6.5. Приказ об отчислении учащегося из Учреждения доводится в любой доступной форме до сведения учащегося или родителя (законного представителя) учащегося.

6.6. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, и представителями администрации Учреждения.

## **7. Порядок восстановления обучающихся**

7.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из Учреждения, имеют право на восстановление при наличии мест после личного собеседования и на основании личного заявления (обучающиеся, достигшие возраста 14 лет) или заявления родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших 14 лет.

7.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка Учреждения, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Учреждения, право на восстановление не имеют.

7.3. Восстановление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора на основании результатов собеседования и заявления.

Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в Учреждении, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, и представителями администрации Учреждения.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и может распространяться на правоотношения, возникшие ранее даты утверждения.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.